

Netzeinweisung – Fachbereich Technik

1. Einleitung

Diese Netzeinweisung richtet sich an alle Studierenden und Mitarbeitenden des Fachbereichs Technik. Sie beschreibt die Nutzung der Netzwerkdienste der Technik – insbesondere die Anmeldung, die Netzlaufwerke und die geltenden Regeln an den Arbeitsplätzen.

Bitte lesen Sie dieses Dokument vollständig und beachten Sie die darin enthaltenen Regeln. Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich an die genannten Ansprechpartner (siehe Abschnitt Hilfe und Kontakt).

2. Anmeldung und Passwort

Für die Anmeldung an den Rechnern des Fachbereichs Technik verwenden Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort der TH Brandenburg. Die Benutzerkonten und Passwörter werden zentral vom Rechenzentrum verwaltet.

Passwort ändern: Ändern Sie Ihr Passwort ausschließlich über das Selfservice-Portal des Rechenzentrums:

<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/benutzerkennung-identity-management-idm/>

Ändern Sie es nicht direkt am Arbeitsplatz-PC.

Geben Sie Ihr Passwort niemals weiter und achten Sie darauf, dass niemand es beobachtet, während Sie es eingeben.

3. Regeln an den Arbeitsplätzen

Für alle PC-Arbeitsplätze und Labore gelten folgende Regeln:

- Essen und Trinken sind verboten.
- Entfernen oder Anschließen von Kabeln und Zubehör ist nicht gestattet. Einzige Ausnahme: USB-Sticks.
- Tastaturen und Mäuse sind sorgsam zu behandeln.
- Installation, Änderung oder Löschung von Software ist untersagt, auch auf dem Desktop.
- Bei Verstößen kann die Nutzung der Rechner entzogen werden.

4. Netzlaufwerke

Beim Anmelden werden folgende Netzlaufwerke verbunden:

Laufwerk	Pfad	Zweck
H:	\\fbtfs01\homes	Persönliches Home-Verzeichnis
T:	\\fbtfs01\transfer	Datenaustausch mit anderen Nutzern
N:	\\fbtfs01\netzlaufwerke	Gemeinsames Laufwerk des Fachbereichs

Hinweis: Der Inhalt des Laufwerks N: hängt von Ihrer Nutzergruppe ab. Je nach Gruppe werden unterschiedliche Verzeichnisse angezeigt.

5. Home-Verzeichnis

Jede Person im Fachbereich Technik hat ein persönliches Home-Verzeichnis. Auf dieses Verzeichnis hat niemand sonst Zugriff.

- Kapazität: **5 GB**
- Das Home-Verzeichnis wird **jede Nacht gesichert** (Backup); die Sicherungen werden **6 Monate** aufbewahrt.

Speichern Sie Ihre Daten grundsätzlich in Ihrem Home-Verzeichnis und nicht lokal auf dem Arbeitsplatz-PC. **Lokal gespeicherte Daten können jederzeit verloren gehen.**

6. Transfer

Das Laufwerk `transfer` dient dem Austausch von Dateien mit anderen Studierenden und Mitarbeitenden.

- Jede Person hat ein eigenes Verzeichnis.
- Nur der Eigentümer kann in sein Verzeichnis schreiben; andere können lesen und kopieren.
- Für dieses Laufwerk wird **keine Sicherung** erstellt.

7. Hilfe und Kontakt

Fachbereich Technik

- **Carlos Klopp** - Systemadministrator FBT
Raum D.2.12c (IWZ)
Tel. +49 3381 355-325
kloppnow@th-brandenburg.de
- **Christian Schwechheimer** - Software und Lizenzen
Raum D.0.18 (IWZ)
Tel. +49 3381 355-334
christian.schwechheimer@th-brandenburg.de
- **René Pettelkau**
Raum D.2.13 (IWZ)
Tel. +49 3381 355-519
rene.pettelkau@th-brandenburg.de

Rechenzentrum

- **Ronny Schulz** — WLAN und VPN, schulz@th-brandenburg.de
- **Stefan Oesterreich** — E-Mail (Zimbra), oesterrs@th-brandenburg.de

8. Wichtige Links

Fachbereich Technik:

<https://technik.th-brandenburg.de/>

Rechenzentrum – Zentrale Dienste

- Moodle:
<https://moodle.th-brandenburg.de/>
- Passwort ändern:
<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/benutzerkennung-identity-management-idm/>
- E-Mail:
<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/e-mail/>
- VPN:
<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/virtual-private-network-vpn/>
- WLAN:
<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/wlan/>
- Video- und Webkonferenzen:
<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/video-audio-und-webkonferenzen/>
- Internet im Studentenwohnheim:
<https://it.th-brandenburg.de/it-dienste/dienste-rz/internet-im-studentenwohnheim/>